



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 13»
г. Алексина Тульской области
301361 Россия, Тульская область, г. Алексин, ул. Ленина, д. 20,
тел./факс (48753)4 – 23 – 43

Принято
педагогическим советом
(протокол от 31.08.2021 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
(Приказ от 01.09.2021 г. № 192)

ПОЛОЖЕНИЕ
о координационном совете
по организации перевода гимназии
в режим работы по ФГОС ОО

1. Общие положения

- 1.1. Координационный совет (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом, действующим в рамках методического совета гимназии.
- 1.2. Совет создается с целью обеспечения согласованных действий организационного, информационного, консалтингового и методического сопровождения образовательной деятельности на период введения ФГОС ОО.
- 1.3. Совет не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на общественных началах и в соответствии с принципами добровольности, равноправия его членов и гласности в работе.
- 1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом гимназии, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции, ответственность Совета

- 2.1. Разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации введения образовательных стандартов.
- 2.2. Вынесение на рассмотрение педагогического совета вопросы и решения, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС ОО.
- 2.3. Внесение предложений, касающихся вопросов введения ФГОС ОО, директору гимназии и другим членам администрации гимназии.
- 2.4. Участие в организации и проведении научно–практических мероприятий (консультации, семинары, совещания, экспериментальные исследования, сетевое взаимодействие и т.д.) по вопросам, касающимся различных аспектов введения и реализации образовательных стандартов.
- 2.5. Обеспечение взаимодействия и координации всех участников образовательных отношений.
- 2.6. Приглашение для принятия участия в работе Совета иных специалистов/работников для выполнения отдельных поручений.
- 2.7. Мониторинг, анализ и рекомендации к использованию моделей и механизмов введения образовательных стандартов.
- 2.8. Мониторинг и рекомендации по разработке и использованию дополнительных профессиональных образовательных программ и моделей подготовки и повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации образовательных стандартов.
- 2.9. Определение предложений для принятия управленческих решений по результатам мониторинга.
- 2.10. Подготовка локальных актов, справочных, информационных и методических материалов по вопросам введения и реализации ФГОС ОО.
- 2.11. Осуществление контроля за:
 - объективностью и качеством экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС ОО в соответствии с разработанными критериями;
 - своевременностью представления информации педагогическому совету о результатах введения ФГОС ОО
 - качеством и своевременностью информационной, консалтинговой и научно – методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС ОО
 - своевременностью выполнения решений педагогического совета, относящихся к введению ФГОС ОО, планов графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС ОО.
- 2.12. Совет несет ответственность за критерии, указанные в п. 2.11.

3. Состав Совета, организация деятельности

- 3.1. Состав Совета утверждается приказом директора.

- 3.2. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя и члены Совета.
- 3.3. Председателем Совета является директор гимназии.
- 3.4. Заместителем председателя Совета является заместитель директора по УВР. Заместитель председателя выполняет функции председателя Совета в его отсутствие по его поручению.
- 3.5. В состав совета, по согласованию, могут входить представители органов исполнительной власти, местного самоуправления, государственно-общественного управления образованием, а также образовательных и научных организаций, общественных объединений, педагогической и родительской общественности.
- 3.6. Состав Совета может меняться на основании приказа директора гимназии.
- 3.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 3.8. Заседания Совета считаются правомочными, если в них принимают участие более половины его членов.
- 3.9. Повестка заседания формируется председателем Совета на основе нерешенных проблем плана (дорожной карты) по формированию необходимых условий реализации ФГОС ОО.
- 3.10. Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе образовывать рабочие (творческие) группы, возглавляемые членами Совета.
- 3.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, носят рекомендательный характер и выносятся на обсуждение и утверждение педагогического совета в виде предложений, рекомендаций конкретного продукта педагогической деятельности (не протоколируются).

4. Заключительные положения

- 4.1. Совет создается и прекращает свою деятельность в соответствии с приказом директора.
- 4.2. Необходимые изменения и дополнения в положение вносятся на основании решений Совета и утверждаются приказом директора.