

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ГИМНАЗИЯ № 13»
г. Алексин Тульской области**

ПРИКАЗ

31 марта 2025 г.

№ 70

***Об организации прохождения иностранными гражданами
и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка,
достаточное для освоения ООП НОО, ООО и СОО
в МБОУ «Гимназия №13»***

В соответствии с пунктом 14 Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170, приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»; приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.03.2025 № 510 «Об определении минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом министерства образования Тульской области от 24.03.2025 № 443 «Об утверждении списка пунктов проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования иностранных граждан и лиц без гражданства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению тестирования для определения у иностранных граждан и лиц без гражданства уровня знания русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование, комиссия по проведению тестирования), в составе:

Председатель: заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы Чичкевич А.В.;

Члены комиссии: учитель русского языка и литературы Павленко А.А.;
 учитель начальных классов Чубукова В.А.

2. В случае отсутствия одного или нескольких членов комиссии по болезни или иным причинам возложить приказом директора их обязанности на других педагогических работников из числа учителей русского языка и литературы, начальных классов (по согласованию с работниками).

2. Председателю комиссии по проведению тестирования:

- ознакомиться самостоятельно с диагностическими материалами для проведения тестирования и критериями оценивания знания русского языка, разработанными Рособрнадзором;

- ознакомить членов комиссии по проведению тестирования с диагностическими материалами для проведения тестирования и критериями оценивания знания русского языка, разработанными Рособрнадзором;
- обеспечить взаимодействие по вопросам проведения тестирования с Управлением образования администрации муниципального образования город Алексин;
- ознакомить членов комиссии по проведению тестирования и технического специалиста с расписанием тестирования, утвержденным органом исполнительной власти;
- принимать решения об аннулировании результатов тестирования в отношении участников, нарушивших требования, установленные пунктом 16 Порядка проведения тестирования;
- в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования передавать посредством ЕПГУ и (или) РПГУ сведения о результатах тестирования в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение.

3. Членам комиссии по проведению тестирования:

3.1. В день проведения тестирования:

- обеспечить передвижение участников тестирования в пункте прохождения тестирования (далее – ППТ) и их рассадку по рабочим местам;
- до начала тестирования провести инструктаж участников тестирования, проинформировать их о процедуре и форме проведения тестирования, продолжительности тестирования;
- присутствовать в ППТ во время проведения тестирования;
- следить за соблюдением участниками тестирования порядка проведения тестирования.

3.2. Провести оценивание работ участников тестирования в соответствии с критериями и предоставить результаты председателю комиссии.

4. Для организационно-технического обеспечения процедуры тестирования привлечь в качестве технического специалиста лаборанта Никитина В.Н.

5. Заместителю директора по УВР Киселевой Н.А. размещать на официальном сайте информацию о ходе проведения тестирования по мере ее поступления.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Воронова

С приказом ознакомлены:

Чичкевич А.В.

Павленко А.А.

Чубукова В.А.

Никитин В.Н.

Киселева Н.А.