Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №13»

Утверждаю
(приказ от 29.08.2024 № 192)
Директор _____ З. Воронова

cn=С.В.Воронова, o="Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 13", ou=Директор, email=aleksin.gimn13@tularegion.org, c=RU

План
работы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Гимназия №13»		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Гимназия №13» (далее – гимназия) в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	в течение года	директор
2.	Организация личного приема граждан директором гимназии	ежедневно	директор
3.	Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	по мере поступления финансирования	директор, комиссия по распределению выплат стимулирующего характера
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: – аттестация педагогов гимназии; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самообследование деятельности гимназии; – создание системы информирования управления образования, общественности, родителей о качестве образования в гимназии; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) – организация информирования участников ОГЭ и ЕГЭ их родителей (законных представителей); – определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут	в течение учебного года	заместители директора по УВР
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение	в течение года	директор

	ответственности должностных лиц.		
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс	в течение года	директор
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	в течение года	классные руководители, администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, получением подарков	в течение года	директор, классные руководители, заместители директора по УВР, ВР
9.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ «Гимназия №13»	в течение года	
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Ознакомление родителей с условиями приема в гимназию и обучения в ней.	октябрь	директор, заместитель директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности гимназии, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам гимназии	в течение года	директор, заместитель директора по УВР
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте гимназии о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни гимназии	в течение года	директор, заместитель директора по УВР, ответственный за сайт
4.	Усиление персональной ответственности работников гимназии за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	в течение года	директор
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	директор, председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
6	Проведение заседаний Совета гимназии по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	директор, председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников гимназии, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту	директор
8	Повышение профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов	в течение года	директор, заместитель директора по АХР

Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	в течение года	учителя обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	по плану воспитательной работы	заместитель директора по ВР, учителя обществознания
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	в течение года	библиотекарь
4.	Социологический опрос «Отношение обучающихся гимназии к явлениям коррупции»	декабрь	заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
5	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: Роль государства в преодолении коррупции. (7-11 классы)	в течение года	заместитель директора по ВР, учителя обществознания
6.	Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	в течение года	классные руководители, учитель изобразительного искусства
7.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-11кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: – Мои права. – Я - гражданин. – Потребности и желания. (1-4 класс). – Гражданское общество и борьба с коррупцией. – Источники и причины коррупции. – Дети против коррупции. – Условия эффективного противодействия коррупции. – Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	февраль-май	заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
8.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». – анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в гимназии	декабрь	заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
Работа с педагогами			

1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	сентябрь	классные руководители, заместитель директора по ВР
	Работа с педагогами и родителями		
1.	Размещение на сайте гимназии правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	ответственный за сайт
2.	Встреча родительской общественности и педагогов с представителями правоохранительных органов	по мере необходимости	директор
Работа комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов			
1.	Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции	август-сентябрь	председатель и члены комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
2.	Информирование о фактах, свидетельствующих о коррупции в сфере образования	постоянно	
3.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	постоянно	
4.	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций	по мере поступления	
5.	Работа с обращениями работников гимназии и граждан	по мере поступления	