**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«ГИМНАЗИЯ № 13»**

*301361 Россия, Тульская область г. Алексин, ул. Ленина 20*

*тел./факс (48753) 4-23-43 - директор*

*тел.(48753) 4-08-35- секретарь*

*e-mail:* [*aleksin.gimn13@tularegion.org*](mailto:aleksin.gimn13@tularegion.org)

*сайт:* [*https://gimnaziya13aleksin-r71.gosweb.gosuslugi.ru/*](https://gimnaziya13aleksin-r71.gosweb.gosuslugi.ru/)

|  |  |
| --- | --- |
| Принято заседанием  педагогического совета  (протокол от 30.08.2022 № 1) | УТВЕРЖДЕНО  (Приказ от 01.09.2022 № 230)  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Воронова |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

## об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Общие положения** | |
| 1.1. | Настоящее Положение об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов (далее – Положение) определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса в МБОУ «Гимназия № 13» (далее – гимназия). |
| 1.2. | Положение разработано в соответствии с требованиями:   * Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 5, 6 статьи 41); * Приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (пункт 40 части 3); * Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; * Постановления от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; * Приказа Минздрава России от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому». * Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»; * Письма Минпросвещения России от 13.06.2019 № TC-1391/07 «Об организации образования учащихся на дому»; * Закона Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО «Об образовании» (пункт 17 статьи 4). |
| 1.3. | Настоящее Положение, а так же изменения и дополнения (при необходимости) к нему, рассматриваются педагогическим советом и утверждаются приказом директора гимназии. |
| 1. **Порядок организации обучения на дому** | |
| 2.1. | Основанием для организации обучения на дому является:   * заключение медицинской организации в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых дает право детям на обучение на дому по основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минздрава России от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»; * письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора гимназии с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении. (Приложение 1) |
| 2.2. | Организация образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов на дому по основным общеобразовательным программам осуществляется общеобразовательным учреждением, в котором обучается данный обучающийся. |
| 2.3. | Обучение обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, осуществляется по индивидуальным учебным планам. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с учетом ООП по уровням образования в гимназии в соответствии с федеральными образовательными государственными стандартами:   * Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; * Приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; * Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" * Приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования». |
| 2.4. | Отношения между гимназией и родителями (законными представителями) обучающегося на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором по образцу, приведенному в Приложении 2. |
| 2.5. | Родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов представляют в гимназию следующие документы:   * заявление родителей (законных представителей); * заключение медицинской организации; * индивидуальную программу реабилитации (при наличии). |
| 2.6. | Гимназия при обучении детей на дому:   * самостоятельно разрабатывает с учетом реализации ООП по уровням образования учебный план и согласует его с родителями (законными представителями) обучающихся; * составляет на основе учебного плана гимназии расписание занятий, которое утверждается директором гимназии; * предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методическую, справочную литературу; * обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ; * оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся; * осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию; * выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании. |
| 2.7. | В случае наличия соответствующих рекомендаций ПМПК гимназия разрабатывает АОП или АООП и согласовывает с родителями (законными представителями) обучающегося на дому. |
| 2.8. | Максимальный общий объем недельной образовательной нагрузки для обучающихся на дому должен соответствовать действующим санитарным правилам и нормам и не может превышать допустимый объем учебной нагрузки, указанный в заключении медицинской организации. |
| 2.9. | Проведение занятий возможно индивидуально на дому, индивидуально в условиях образовательной организации, с частичным посещением учебных занятий в гимназии. Определение варианта занятий осуществляется с учетом пожеланий и запросов родителей (законных представителей) на основе медицинского заключения, исходя из психофизического развития и возможностей обучающихся. |
| 2.10. | При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий, реализуемых с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогов. |
| 2.11. | В гимназии ведется журнал учета проведенных на дому занятий для каждого обучающегося, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, текущие, четвертные и годовые отметки, количество проведенных часов. |
| 2.12. | Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией. |
| 2.13 | Форма, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, перевода обучающихся на дому определяется гимназией на основании Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. |
| 2.14. | Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении в соответствии с Положением о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях. |
| 2.15. | Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в соответствии с правилами проведения государственной итоговой аттестации для лиц, имеющих медицинские показания для обучения на дому. |
| 2.16 | При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных, опасных для жизни и здоровья педагогических работников (согласно акту обследования), администрация гимназии имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного учреждения (при наличии разрешения медицинской организации на посещение образовательного учреждения). |
| 2.17. | Контроль за организацией и осуществлением обучения по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов на дому осуществляется заместителем директора по УВР, курирующим данное направление. |
| 2.18. | При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом график его реализации может быть изменен с учетом состояния здоровья обучающегося и назначенного ему лечения при согласовании с родителями (законными представителями). |
| 1. **Финансовое обеспечение индивидуального обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов на дому** | |
| **3.1.** | Обучение по индивидуальному учебному плану для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов на дому является видом освоения основных образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов за счет бюджетных средств. |
| **3.2.** | Количество часов учебной нагрузки обучающихся на дому должно соответствовать требованиям СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и не может превышать в неделю:   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1-е классы | 2-4-е классы | 5-е классы | 6-е классы | 7-е классы | 8-9-е классы | 10-11-е классы | | 21 часа | 23 часов | 29 часов | 30 часов | 32 часов | 33 часов | 34 часов | |
| **3.3.** | В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация гимназии, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий другим учителем. |
| **3.4.** | В случае, когда проведение занятий с обучающимся прекращается раньше срока, администрация гимназии представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки с педагогов. |
| **4. Участники образовательного процесса** | |
| **4.1.** | Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся. |
| **4.2.** | Обучающийся имеет право (Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статьи 34,35,36,37):   * на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом; * вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию гимназии; * на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений; * на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек. |
| **4.3.** | Обучающийся обязан (Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 43):   * соблюдать требования гимназии; * добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению основных образовательных программ; * уважать честь и достоинство работников гимназии; * соблюдать расписание занятий; * находиться дома в часы, отведенные для занятий. |
| **4.4.** | Родители (законные представители) имеют право (Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 44):   * защищать законные права ребенка; * обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации гимназии, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; * вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана гимназии, с учетом способностей и интересов ребенка. |
| **4.5.** | Родители (законные представители) обязаны:   * предоставлять документацию, необходимую для организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому; * выполнять требования образовательного учреждения; * ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима; * создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний; * обеспечить обучающегося письменными и учебными принадлежностями для выполнения заданий; * своевременно, в течение дня, информировать гимназию об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий. * информировать заместителя директора по УВР, контролирующего вопросы индивидуального обучения, и (или) классного руководителя о причинах отсутствия обучающегося на занятиях; * предоставлять своевременно документы установленного образца, подтверждающие уважительность причины отсутствия обучающегося на занятиях |
| **4.6.** | Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 47) |
| **4.7.** | Обязанности учителя, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 48):   * реализовывать основные образовательные программы с учетом особенностей и интересов детей; * знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий; * не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы; * своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий. |
| **4.8.** | Классный руководитель обязан:   * поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки, особенности и состояние здоровья обучающихся; * контролировать ведение дневника, классного журнала; * своевременно вносить информацию о промежуточной и итоговой аттестации в классный журнал и электронный журнал. |
| **4.9.** | Обязанности администрации:   * контролировать выполнение образовательных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть; * контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета проводимых занятий; * обеспечивать своевременный подбор учителей; * после получения от родителей (законных представителей) необходимых документов (заявление, справка) об организации индивидуального обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов на дому предоставлять в недельный срок в управление образования: * ходатайство гимназии, в котором указываются фамилия, имя ребенка, класс, срок обучения на дому, количество часов; * копию справки из медицинской организации о необходимости организации обучения на дому; * копию заявления родителей (законных представителей); * копию учебного плана. |
| 1. **Оформление электронного дневника/журнала и журнала учета проводимых занятий на дому** | |
| **5.1.** | На каждого обучающегося оформляется журнал учета проводимых занятий, куда заносятся даты и темы занятий в соответствии с расписанием и календарно-тематическим планированием. |
| **5.2.** | Отметки текущего контроля успеваемости выставляются в журнал учета проводимых занятий на дому. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки подписываются родителями (законными представителями) и переносятся из журнала учета проводимых занятий на дому в электронных дневник/журнал соответствующего класса. |
| **5.3.** | В случае частичной порчи (полной утраты) журнала учета проводимых занятий на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала, комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении педагога документам: дневник, тетрадь обучающегося. |
| 1. **Документация** | |
| **6.1.** | При организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов на дому гимназия должна иметь следующие документы:   * заявление родителей (законных представителей) (Приложение 1); * справка медицинского учреждения; * приказ по гимназии; * учебный план на каждого обучающегося, утвержденный директором гимназии; * расписание занятий, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором гимназии; * договор с родителями (законными представителями) об организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов на дому (Приложение 2); * журнал учета проведенных занятий. |

Приложение 1

**Образец заявления родителей (законных представителей)**

Директору МБОУ «Гимназия №13»

С. В. Вороновой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающе\_\_ по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас организовать для моего ребёнка индивидуальное обучение на дому (или на базе гимназии согласно индивидуальному расписанию) в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Основание: медицинская справка №\_\_\_\_\_\_ выданная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись

Приложение 2

**Образец договора**

**об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(дата заключения договора)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №13»*\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)

(в дальнейшем – «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ») на основании лицензии №\_*0133/02553* выданной *инспекцией Тульской области по надзору и контролю в сфере\_образования от 26 .06.2015*

(наименование органа, выдавшего лицензию)

и свидетельства о государственной аккредитации № \_*0134/00779 \_от\_\_31 мая 2013 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

в лице д*иректора Вороновой С. В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Устава*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя учащегося)

(а в дальнейшем – «ПРЕДСТАВИТЕЛЬ»), действующий как законный представитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)

(в дальнейшем – «ОБУЧАЮЩИЙСЯ»), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

Предметом договора является организация образовательного процесса сторонами для ОБУЧАЮЩЕГОСЯ в форме обучения на дому на основании справки (заключения) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выданной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

(наименование медицинской организации) (дата выдачи справки (заключения))

1. **Права и обязанности сторон**
   1. Образовательная организация обязана:
      1. Представлять ОБУЧАЮЩЕМУСЯ образовательные услуги, соответствующие обучению в \_\_\_ классе, не ниже требований федеральных государственных образовательных стандартов (иных временно заменяющих документов, утвержденных в установленном порядке)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать уровень образования – основное общее, среднее (полное) общее и ступень общеобразовательной программы – начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее, начальное профессиональное)

наименование и количество которых определено в приложении, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, в форме обучения на дому по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес действительного места проживания обучающегося)

Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ.

* + 1. Обеспечить специальные условия обучения.
    2. Предоставить на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИ.
    3. Обеспечить специалистами из числа педагогических работников.
    4. Оказывать методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ.
    5. Предоставить ОБУЧАЮЩЕМУСЯ возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Учреждением.
    6. Осуществить промежуточную и государственную итоговую аттестацию ОБУЧАЮЩЕГОСЯ с учетом особенностей итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренных законом.
    7. Выдать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать документ государственного образца)

ОБУЧАЮЩЕМУСЯ, прошедшему полный курс обучения и успешно прошедшему аттестацию по программе, соответствующей уровню\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать уровень образования)

* + 1. Выдать ОБУЧАЮЩЕМУСЯ соответствующий документ об освоении обязательных компонентов программ общего образования (за класс, за освоенные учебные предметы) в случае перевода ОБУЧАЮЩЕГОСЯ из УЧРЕЖДЕНИЯ до завершения им обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.
  1. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ обязан:
     1. Осуществлять взаимодействие с ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ по обучению ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, осуществлять контроль за систематической подготовкой ОБУЧАЮЩИМСЯ домашних заданий, обеспечивать своевременную ликвидацию ОБУЧАЮЩИМСЯ академической задолженности, являться в ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ по вызову педагогических работников или администрации ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.
     2. Выполнять положение Устава ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ в части, имеющей к нему отношение.
  2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ вправе обращаться к администрации ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ в лице заместителя руководителя или руководителя ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ для решения конфликтных ситуаций, связанных с ОБУЧАЮЩИМИСЯ.

1. **Срок действия договора**
   1. Срок действия настоящего договора:

начало: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.,

окончание: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

1. **Дополнительные условия**
   1. Изменения к настоящему договору оформляются письменным соглашением сторон, являющимся неотъемлемой частью договора.
   2. Договор может быть расторгнут при изменении формы обучения или смене образовательной организации (учреждения) в установленном порядке.
   3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.
2. **Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  *муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №13»*  (полное наименование образовательной организации)  *301361 Тульская область, г. Алексин, ул. Ленина, д. 20* (юридический адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. | ПРЕДСТАВИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес места жительства, контактный телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |